Education through self-help is our motto" – Karmaveer
Rayat Shikshan Sanstha's
Estd : 1983

# Karmaveer Bhaurao Patil College of Engineering, Satara.

Sadar Bazar, Near RTO Office, Satara, Maharashtra State (INDIA), Pin – 415 001.
**Founder : Padmabhushan Dr. Karmaveer Bhaurao Patil (D. Litt.)**
[Approved by AICTE, New Delhi, DTE, Maharashtra State]
[Affiliated to Dr. Babasaheb Ambedkar Technological University, Lonere – from 2017]

Website – www.kbpcoes.edu.in
Tele Fax : 02162 – 235767
**Dr. A. C. Attar**
Principal

**EN 6270**

E-mail : office@kbpcoes.edu.in
Phone : +91 2162 230636 / 235767 / 233005

Ref : **KBPCOES/2021-22/**
Date : 20/10/2021

**प्रति,**
**मा. चेअरमन व सर्व सन्माननीय सदस्य,**
**नियामक मंडळ (गव्हर्नींग बॉडी)**
**कर्मवीर भाऊराव पाटील कॉलेज ऑफ इंजिनिअरींग, सातारा**

**विषय -** नियामक मंडळ (गव्हर्नींग बॉडी) समितीच्या ऑनलाईन सभेची नोटीस व विषयपत्रिका.

या महाविद्यालयाची नियामक मंडळ (गव्हर्नींग बॉडी) समितीची तीसरी सभा शुक्रवार दिनांक २२.१०.२०२१ रोजी दुपारी १.०० वाजता मा. दिलीप वळसे-पाटील साहेब - चेअरमन, नियामक मंडळ (गव्हर्नींग बॉडी) यांचे अध्यक्षतेखाली ऑनलाईन पध्दतीने झुमव्दारे आयोजित केलेली आहे. तरी सर्व सन्माननीय सदस्यांनी सभेस उपस्थित रहावे, ही विनंती.

- **झूम मिटींग ID : ८८४ २४९४ ०८७१**
- **झूम मिटींग Password: kbpcoes**

**विषय-पत्रिका**

| विषय | विषय | पान. क्र. |
|---|---|---|
| विषय क्र.०१. | मागील नियामक मंडळ सभेचा इतिवृत्तांत वाचून कायम करणे तसेच निर्णयावरील कार्यवाहीची नोंद घेणे | |
| विषय क्र.०२. | महाविद्यालयामधील शैक्षणिक व तत्सम कामकाजाचा आढावा घेणे. | |
| विषय क्र.०३. | माहे ०१/१०/२०२० ते ३१/०३/२०२१ अखेरच्या तेरीजपत्रकास व माहे ०१/०४/२०२१ ते ३०/०९/२०२१ अखेरच्या तेरीजपत्रकास सभेची मंजुरी घेणे. | |
| विषय क्र.०४. | शैक्षणिक वर्ष २०२१-२०२२ च्या सुधारीत अंदाजपत्रकास सभेची मंजूरी घेणे तसेच महाविद्यालयाच्या आर्थिक स्थितीचा आढावा घेणे. | |
| विषय क्र.०५. | या महाविद्यालयाचे सर्व विद्याशाखांचे निकाल व विद्यार्थ्यांच्या प्लेसमेंट संदर्भात सभेस माहिती देणे. | |

| | | |
|---|---|---|
| विषय क्र.०६. | शै. वर्ष २०२१-२०२२ साठीच्या हंगामी शिक्षक व शिक्षकेत्तर सेवकांच्या करावयाच्या नियुक्तीस सभेची मंजुरी घेणे. | |
| विषय क्र.०७. | संगणक विभागाच्या प्रयोगशाळा नुतणीकरण करणेसंदर्भात चर्चा करून निर्णय घेणे. | |
| विषय क्र.०८. | शै. वर्ष २०२१-२०२२ चे शैक्षणिक कामकाज व प्रवेश प्रक्रिया ऑनलाईन/ऑफलाईन सुरूकरणेसंदर्भात चर्चा करून निर्णय घेणे. | |
| विषय क्र.०९. | महाविद्यालयामधील मंजुर प्रवेश क्षमतेपेक्षा सातत्याने कमी प्रवेश होणाऱ्या विद्याशाखांबाबत सभेस माहिती देणे. | |
| विषय क्र.१०. | महाविद्यालयाच्या विविध विद्याशाखांचे NBA करणेसंदर्भातील कामकाजाची सभेस माहिती देणे. | |
| विषय क्र.११. | महाराष्ट्र प्रदुषण नियंत्रण मंडळ यांचेकडुन महाविद्यालयास मिळालेल्या AAQM प्रकल्पाची सभेस माहिती देणे व त्याअनुषगाने करावयाच्या नियुक्तीस व खर्चास सभेची मंजुरी घेणे. | |
| विषय क्र.१२. | **खालील विषयांना सभेची मंजूरी घेणे.** | |
| १२.०१ | शै. वर्ष २०२०-२०२१ साठीच्या हंगामी शिक्षक सेवकांना नियुक्ती आदेश संपलेनंतर केलेल्या कामाचे मानधन अदा करणेस सभेची मंजुरी घेणे. | |
| १२.०२ | फी नियामक प्रधिकरण व प्रवेश नियामक प्रधिकरण यांचेकडे सादर केलेल्या प्रस्तावाचे प्रक्रिया शुल्क भरणेसाठी सभेची मंजुरी घेणे. | |
| १२.०३ | डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठ, लोणेरे या विद्यापीठाशी शै. वर्ष २०२२-२३ च्या संलग्नीकरण शुल्क भरणेस सभेची मंजुरी घेणे. | |
| १२.०४ | सिव्हील इंजिनिअरींग विभागाची Environmental Engineering ही प्रयोगशाळा नुतणीकरण करणेसाठी येणाऱ्या खर्चास सभेची मंजूरी घेणे. | |
| १२.०५ | महाविद्यालयामध्ये करावयाच्या विविध कामकाजासाठी येणाऱ्या खर्चास सभेची मंजुरी घेणे. | |
| १२.०६ | महाविद्यालयाच्या फायर सेफ्टी सर्टिफिकेट व त्यासाठी कराव्या लागणाऱ्या उपायोजनांसाठी येणाऱ्या खर्चास सभेची मंजूरी घेणे. | |
| १२.०७ | शै. वर्ष २०२१-२२ च्या कर्मवीर स्कॉलरशिपच्या खर्चास सभेची मंजूरी घेणे. | |
| १२.०८ | कन्सलटन्सी, टेस्टिंग, ऑनलाईन परीक्षा केंद्र व सॉफ्टवेअर डेव्हलपमेंट सेल इ. च्या जमा-खर्चास तसेच यासाठी काम करणाऱ्या सेवकांना अदा करावयाच्या मानधनास सभेची मंजुरी घेणे. | |
| विषय क्र.१३. | मा.चेअरमन यांचे परवानगी ऐनवेळी येणा-या विषयावर चर्चा करणे. | |

प्राचार्य
कर्मवीर भाऊराव पाटील
कॉलेज ऑफ इंजिनिअरींग, सातारा

जा. क्र. नि.मं/सभा३/इति/२०२१/ दिनांक - ०५/११/२०२१

**नियामक मंडळ सभा क्र. ०३**

**दिनांक - (शुक्रवार) २२.१०.२०२१**

**वेळ - दुपारी ०१.०० वाजता**

**स्थळ - महाविद्यालयाचे सभागृह, सातारा.**

कर्मवीर भाऊराव पाटील कॉलेज ऑफ इंजिनिअरींग, सातारा या महाविद्यालयाची नियामक मंडळाची सभा शुक्रवार दिनांक **२२ ऑक्टोबर २०२१ रोजी दुपारी १.००** वाजता महाविद्यालयाच्या सभागृहामध्ये मा. डॉ. एन. बी. पासलकर साहेब, सदस्य, नियामक मंडळ यांचे अध्यक्षतेखाली संपन्न झाली. या सभेस खालील मान्यवर सदस्य उपस्थित होते.

**उपस्थित सदस्य -**

१. मा.डॉ.एन.बी.पासलकर - सदस्य, नियामक मंडळ
२. मा. उदय जाधव - सदस्य, नियामक मंडळ
३. डॉ. एम. बी. कुमठेकर - सदस्य, नियामक मंडळ
४. मा. डॉ. हेमंत मांडवे - सदस्य, नियामक मंडळ
५. मा. सौ. सुनिता माने - सदस्य, नियामक मंडळ
६. प्रा.डॉ.ए.सी.आत्तार - सदस्य सचिव, नियामक मंडळ

नियामक मंडळाचे इतर सर्व सदस्य यांनी त्यांच्या काही अपरिहार्य व पुर्वनियोजित कारणास्तव सभेस उपस्थित राहता येत नाही असे कळविल्यानुसार त्यांची सभेच्या अनुपस्थितीची रजा मंजुर करण्यात आली.

सर्वप्रथम सभेचे सचिव तथा प्राचार्य यांनी सर्व उपस्थितांचे स्वागत केले आणि मा.डॉ.एन.बी.पासलकर यांच्या अध्यक्षतेखाली सभेच्या कामकाजास सुरूवात झाली.

**विषय क्र.१.:- अ) मागील नियामक मंडळ सभेचा इतिवृत्तांत वाचून कायम करणे तसेच निर्णयावरील कार्यवाहीची नोंद घेणे**

**ठराव क्र.१.:-** मागील नियामक मंडळ सभा क्रमांक ०२, दिनांक २२.०७.२०२१ रोजीचा इतिवृत्तांत सोबत आपल्या अवलोकनार्थ जोडला आहे. तसेच निर्णयावरील

कार्यवाहीची माहिती सभेच्या अवलोकनार्थ सोबत जोडली आहे त्यास मंजुरी मिळावी, अशी विनंती केली आहे. तसेच मागील नियामक मंडळ (गव्हर्नीग बॉडी) सभा क्रमांक ०३, दिनांक २२ जुलै २०२१ मध्ये घेण्यात आलेल्या निर्णयावरील कार्यवाही ठरावानुक्रमे खालील प्रमाणे आहे.

| ठराव | निर्णय | निर्णयावरील कार्यवाही |
|---|---|---|
| ०१ | मागील नियामक मंडळ (गव्हर्नीग बॉडी) सभा क्रमांक ०१, दिनांक ०९ मार्च २०१९ चा इतिवृत्तांत वाचून कायम करण्यात आला. तसेच सदरच्या सभेमध्ये घेण्यात आलेल्या निर्णयावरील कारवाईची नोंद घेणे. | नोंद घेण्यात आली. |
| ०२ | नियामक मंडळ सभेच्या दोन रिक्त पदावर सदस्यांची नेमणूक करणेचे ठरले. | नियामक मंडळ सभेच्या दोन रिक्त पदावर डॉ. एम. बी. कुमठेकर व सौ. सुनिता व्ही. माने यांची नियुक्ती करण्यात आली आहे. |
| ०३ | महाविद्यालयामधील शैक्षणिक व तत्सम कामकाजाचा आढावा घेण्यात आला व त्याअनुषंगाने मार्गदर्शन करण्यात आले. | सभेने दिलेल्या मार्गदशक सुचनानुसार महाविद्यालयाचे शैक्षणिक व तत्सम कामकाज करीत आहोत. |
| ०४ | महाविद्यालयाच्या आर्थिक स्थितीचा आढावा घेणेत आला. | सभेने दिलेल्या मार्गदशक सुचनानुसार महाविद्यालयाचे आर्थिक नियोजन केले आहे. तसेच शासनाकडुन स्कॉलरशिपची रक्कम मिळणेसाठी विषेश प्रयत्न करण्यात आले आहेत. |
| ०५ | महाविद्यालयाच्या शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ साठी एकुण २६ हंगामी शिक्षकांच्या नियुक्तीस सभेने मंजुरी दिली | नोंद घेवून यासंदर्भातील नियुक्तीची प्रक्रिया पुर्ण झाली असुन नियुक्त केलेल्या सेवकांना अदा करावयाच्या मानधनाबाबतचा विषय क्र. ०६ नुसार सभेसमोंर विचारार्थ ठेवला आहे. |
| ०६ | कार्यालयीन तसेच इतर शिक्षकेत्तर सेवकांच्या नियुक्तीबाबत चर्चा करणे. | नोंद घेवून यासंदर्भातील ठराव पुढील कार्यवाहीसाठी रयत शिक्षण संस्थेस अग्रेषित केला आहे. याबाबत पाठपुरावा सुरू आहे. |
| ०७ | महाविद्यालयामधील विविध कन्सल्टन्सी कामकाजाचा आढावा घेणे. | सभेने दिलेल्या मार्गदशक सुचनानुसार महाविद्यालयाचे कन्सल्टन्सी कामकाज सुरू आहे. तसेच प्रत्येक शिक्षकांना कन्सलटन्सीचे वार्षीक ध्येय देण्यात आले आहे. |
| ०८ | महाविद्यालयाच्या सॉफ्टवेअर डेव्हलपमेंट सेल मार्फत तयार केलेल्या विविध सॉफ्टवेअर सेवांचे दर निश्चित करण्यात आले. | सभेने विविध सॉफ्टवेअर सेवांचे निश्चित केलेल्या दरानुसार सेवा देण्याचे कामकाज सुरू आहे. |
| ०९ | महाविद्यालयाच्या शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ च्या प्रवेश प्रकिये संबंधीत येणाऱ्या खर्चास सभेने मंजुरी दिली. | नोंद घेण्यात आली. व त्यानुसार प्रवेश प्रक्रियेसंबधीचे कामाकाज सुरू आहे. |

| | | |
|---|---|---|
| १० | रयत डिजीटल रेकॉर्ड विभागाच्या कामासाठी High Speed Scanner खरेदी करणेसाठी येणाऱ्या खर्चास सभेने मंजुरी दिली. | नोंद घेवून सदरची खरेदी प्रक्रिया पुर्ण झाली आहे. त्यानुसार रयत डिजीटल रेकॉर्ड विभागाचे कामकाज सुरू आहे. आजअखेर २३००० फाईल्स स्कॅन झाल्या आहेत. |
| ११ | महाविद्यालयाच्या प्रयोगशाळा व वर्गखोल्या अद्यावत करणेकामी येणाऱ्या खर्चास सभेने मंजुरी दिली. | नोंद घेण्यात आली. त्यानुसार कामाकाज सुरू आहे. |
| १२ | महाविद्यालयामधील शिक्षक व शिक्षकेत्तर सेवकांच्या विविध प्राप्त अर्जावर चर्चा करण्यात आली व सदरचा विषय तुर्तास स्थगित ठेवण्यात आला. | नोंद घेण्यात आली. |
| १३ | महाविद्यालयामधील शिक्षकेत्तर सेवकांच्या रजा रोखीकरण प्रस्तावास सभेने मंजुरी दिली. | महाविद्यालयामधील सेवानिवत्त सेवक श्री. उदय शंकर चव्हाण यांना रजा रोखीकरण देण्यात आले. |
| १४ | महाविद्यालयामधील शिक्षकेत्तर सेवकांच्या १२ वर्ष, २४ वर्ष कालबध्द पदोन्नती अर्ज संस्थेकडे पाठविण्यात यावेत असे ठरले. | नोंद घेण्यात आली. त्यानुसार प्राप्त अर्ज संस्थेकडे पाठविण्यात आले. |
| १५ | महाविलयामधील सेवकांच्या प्रलंबीत न्यायालयीन प्रकरणे, शैक्षणिक अर्हता व तत्सम बाबींबर चर्चा करणे.<br>**अ. डॉ. भालचंद्र गोडबोले** | नोंद घेण्यात आली. तसेच यासंबंधीची आवश्यक ती पुढील कार्यवाही सुरू आहे. |
| | **ब. श्री. धनंजय भगवानदास देवी**<br>प्रा. धनंजय भगवानदास देवी यांना या महाविद्यालयामध्ये पुरेसा कार्यभार नसलेने व ते महाविद्यालयाच्या प्रगतीमध्ये अडथळे निर्माण करत असलेने त्यांची बदली संस्थेच्या तंत्रनिकेतन शाखेमध्ये करण्यात यावी, असे ठरले. | नोंद घेवून यासंदर्भातील ठराव पुढील कार्यवाहीसाठी रयत शिक्षण संस्थेस अग्रेषित केला आहे. याबाबत पाठपुरावा सुरू आहे. |
| | **क. प्रा. नागेद्र कृष्णा पाटील**<br>प्रा. नागेद्र कृष्णा पाटील यांनी प्रथम मान्यता पत्रामधील अट विहीत मुदतीमध्ये पुर्ण केली नसल्याने त्यांचेबाबतीत कायदेशिर मार्गदर्शन घेण्यात यावे असे ठरले. | नोंद घेवून यासंदर्भातील ठराव पुढील कार्यवाहीसाठी रयत शिक्षण संस्थेस अग्रेषित केला आहे. याबाबत पाठपुरावा सुरू आहे. |

त्यानुसार मागील नियामक मंडळ सभा क्रमांक ०२, दिनांक २२.०७.२०२१ रोजीचा इतिवृत्तांत मंजुर करण्यात आला व कार्यवाहीची नोंद घेण्यात आली.

**सूचक :- डॉ. ए. सी. आत्तार**

**अनुमोदक :- डॉ एन. बी. पासलकर**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र.२. :- महाविद्यालयामधील शैक्षणिक व तत्सम कामकाजाचा आढावा घेणे.**

**ठराव क्र.२. :-** शैक्षणिक वर्ष २०२१ -२२ चे प्रथम सत्र डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठ, लोणेरे यांचे आदेशानुसार दिनांक १६ सप्टेंबर २०२१ पासून ऑनलाईन पध्दतीने सुरू केले आहे. यासंबंधीचे राबवलेल्या विविध उपक्रमांची संक्षिप्त माहिती तसेच विद्यार्थ्यांना ऑनलाईन पध्दतीने पुरवलेल्या शैक्षणिक साहित्यांची माहिती खालीलप्रमाणे घेण्यात आली.

| Sr. No | Department | Online lectures | Offline lectures | Total | Attendance | Knowledge Bank |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Civil Engineering | 187 | Nil | 187 | 76% | Yes |
| 2 | Computer Sciences & Engineering | 178 | Nil | 178 | 80% | Yes |
| 3 | Electronics Engineering | 210 | Nil | 210 | 85% | Yes |
| 4 | Mechanical Engineering | 135 | Nil | 135 | 79% | Yes |
| 5 | Basic Sciences & Humanities | Not Yet Started | Nil | Nil | Nil | Yes |

**Research Details**

| Sr. No. | Dept. | No. of Research Papers published till date | Patents Registered |
|---|---|---|---|
| 1 | Civil Engineering | 84 | 02 |
| 2 | Computer Science & Engineering | 19 | 02 |
| 3 | Electronics Engineering | 131 | 00 |
| 4 | Mechanical Engineering | 95 | 00 |
| | **Total** | 329 | 04 |

महाविद्यालयामधील सहाय्यक प्राध्यापक डॉ. ए. बी. तपासे यांनी आंतरराष्ट्रीय पातळीवर खालीलप्रमाणे उल्लेखनिय संशोधन कामकाज केले आहे.

- Technical Committee Member for International Conference GECHINA २०२१.
- Session Chair for International Conference GECHINA २०२१.

- Worked as an Editor for the book of चInfrastructure Sustainability through New Developments in Materials, Design, Construction, Maintenance, and Testing of Pavements.

उपरोक्तप्रमाणे शैक्षणिक कामकाजाची सभेने नोंद घेतली.

**सूचक :- डॉ. ए. सी. आत्तार**

**अनुमोदक :- प्रा.डॉ. एच ए. मांडवे**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र.३.:- माहे ०१/१०/२०२० ते ३१/०३/२०२१ अखेरच्या व माहे ०१/०४/२०२१ ते ३०/०९/२०२१ अखेरच्या तेरीजपत्रकास सभेची मंजुरी घेणे**

**ठराव क्र.३. :-** माहे ०१/१०/२०२० ते ३१/०३/२०२१ अखेरच्या व माहे ०१/०४/२०२१ ते ३०/०९/२०२१ अखेरच्या तेरीजपत्रक सभेच्या अवलोकनार्थ सोबत जोडले आहे. त्याचे अवलोकन केले व त्यानुसार खालीलप्रमाणे सभेने त्यास मंजुरी दिली.

Page 1

| | Nett Transactions |
|---|---|
| **Capital Account** | |
| Retained Earnings (RESERVES & SURPLUS) | |
| *TRUST FUND* | |
| **Loans (Liability)** | *1,69,59,460.00 Cr* |
| UNSECURED LOANS | 1,69,59,460.00 Cr |
| **Current Liabilities** | *2,09,56,873.12 Cr* |
| DUTIES & TAXES | 66,24,260.26 Cr |
| SUNDRY CREDITORS (PERSONAL A/C) | 1,30,09,320.69 Cr |
| ANAMAT PAYABLES | 2,19,350.24 Cr |
| BRANCHES USANWAR A/C | 32,96,224.16 Dr |
| DEPOSITS (LIABILITIES) | 5,08,289.00 Cr |
| OTHER PAYABLES | 1,11,462.09 Cr |
| REMUNERATION PAYABLES | |
| SALARY DEDUCTIONS | 35,15,416.00 Cr |
| SCHOLARSHIP PAYABLES | 36,000.00 Dr |
| SUSPENSE LIABILITY | |
| UNIVERSITY FEES | 3,00,999.00 Cr |
| **Fixed Assets** | *7,18,899.00 Dr* |
| IMMOVABLE PROPERTY | |
| MOVABLE PROPERTY | 7,18,899.00 Dr |
| **Investments** | *1,47,254.00 Dr* |
| FIXED DEPOSIT - CANARA BANK | |
| FIXED DEPOSIT - IDBI | |
| FIXED DEPOSIT - RAYAT BANK | |
| FIXED DEPOSIT - RAYAT BANK (KSP) | |
| FIXED DEPOSIT - SBI | 1,47,254.00 Dr |
| *SHARES IN RAYAT SEVA STORES* | |
| **Current Assets** | *42,50,355.35 Cr* |
| *Opening Stock* | |
| DEPOSITS (ASSETS) | |
| LOANS & ADVANCES (ASSETS) | |
| SUNDRY DEBTORS (STUDENTS A/C) | 63,93,817.25 Cr |
| Cash-in-hand | 1,47,032.24 Cr |
| Bank Accounts | 18,08,250.14 Dr |
| ACCRUED INTEREST RECEIVABLE | 4,82,244.00 Dr |
| SUSPENSE ASSETS | |
| **Income (Direct) (Direct Incomes)** | *2,87,82,793.00 Cr* |
| *ARREARS FEE* | 614.00 Cr |
| *DEVELOPMENT FEE* | 33,89,028.00 Cr |
| *TUITION FEE* | 2,53,93,151.00 Cr |
| Carried Over | *7,00,83,328.47 Cr* |

continued ...

**K.B.P. COLLEGE OF ENGG. SATARA (MAIN KIRD) New**
Trial Balance : 1-Oct-2020 to 31-Mar-2021

Page 2

| | Nett Transactions | |
|---|---|---|
| **Brought Forward** | | *7,00,83,328.47 Cr* |
| **Income (Indirect) (Indirect Incomes)** | | *34,77,462.06 Cr* |
| CONSULTANCY CHARGES | 9,88,080.06 Cr | |
| OTHER INCOME | 24,89,382.00 Cr | |
| **Expenses (Indirect) (Indirect Expenses)** | | *7,35,60,790.53 Dr* |
| 01. SALARY - TEACHING STAFF | 4,41,35,101.00 Dr | |
| 02. SALARY - NON TEACHING STAFF | 1,42,52,577.00 Dr | |
| 04. REMU./PROF. CHARGES TO VISITING FACULTIES | 1,07,500.00 Dr | |
| 05. AFFILIATION / INSPECTION | 3,45,000.00 Dr | |
| 06. INSURANCE | 1,34,921.00 Dr | |
| 08. REPAIR & MAINTENANCE | 8,11,497.00 Dr | |
| 10. ADVERTISEMENT | 49,331.00 Dr | |
| 11. SOCIAL GATHERING / FUNCTION EXP. / WELFARE | 16,49,064.00 Dr | |
| 12. BANK COMMISSION / CHARGES | 17,512.07 Dr | |
| 13. CONFERENCE & SEMINAR | 81,957.00 Dr | |
| 14. PROFESSIONAL CHARGES | 72,184.00 Dr | |
| 15. MEETING FEES & EXPENSES | 1,01,975.00 Dr | |
| 16. COMMUNICATION EXPENSES | 2,93,184.00 Dr | |
| 17. PRINTING & STATIONERY | 56,844.00 Dr | |
| 18. ESTABLISHMENT EXPENSES | 19,00,148.00 Dr | |
| 19. LABORATORY MATERIAL & OTHER CONSUMABLES | 15,935.00 Dr | |
| 20. OTHER EXPENSES | 20,99,776.46 Dr | |
| 23. RENT / RATES / TAXES | 74,36,284.00 Dr | |
| Profit & Loss A/c | | |
| **Grand Total** | | |

**K.B.P. COLLEGE OF ENGG. SATARA (MAIN KIRD) New**

**Trial Balance**
1-Apr-2021 to 30-Sep-2021

Page 1

| | Nett Transactions | |
|---|---|---|
| **Capital Account** | | |
| Retained Earnings (RESERVES & SURPLUS) | | |
| *TRUST FUND* | | |
| **Loans (Liability)** | | |
| UNSECURED LOANS | | |
| **Current Liabilities** | | *2,14,63,037.79 Dr* |
| DUTIES & TAXES | 93,57,663.30 Dr | |
| SUNDRY CREDITORS (PERSONAL A/C) | 1,33,56,741.65 Dr | |
| ANAMAT PAYABLES | 54,987.00 Dr | |
| BRANCHES USANWAR A/C | 43,47,380.16 Cr | |
| DEPOSITS (LIABILITIES) | 3,14,711.00 Cr | |
| OTHER PAYABLES | 1,17,074.00 Cr | |
| REMUNERATION PAYABLES | 10,460.00 Cr | |
| SALARY DEDUCTIONS | 32,88,380.00 Dr | |
| SCHOLARSHIP PAYABLES | | |
| SUSPENSE LIABILITY | | |
| UNIVERSITY FEES | 1,94,891.00 Dr | |
| **Fixed Assets** | | *3,60,134.00 Dr* |
| IMMOVABLE PROPERTY | | |
| MOVABLE PROPERTY | 3,60,134.00 Dr | |

| | |
|---|---|
| **Investments** | |
| FIXED DEPOSIT - CANARA BANK | |
| FIXED DEPOSIT - IDBI | |
| FIXED DEPOSIT - RAYAT BANK | |
| FIXED DEPOSIT - RAYAT BANK (KSP) | |
| FIXED DEPOSIT - SBI | |
| *SHARES IN RAYAT SEVA STORES* | |
| **Current Assets** | *4,30,81,878.87 Cr* |
| *Opening Stock* | |
| DEPOSITS (ASSETS) | |
| LOANS & ADVANCES (ASSETS) | |
| SUNDRY DEBTORS (STUDENTS A/C) | 4,53,79,148.00 Cr |
| Cash-in-hand | 75,770.00 Dr |
| Bank Accounts | 22,21,499.13 Dr |
| ACCRUED INTEREST RECEIVABLE | |
| SUSPENSE ASSETS | |
| **Income (Direct) (Direct Incomes)** | *5,040.00 Dr* |
| *ARREARS FEE* | 5,040.00 Dr |
| **Income (Indirect) (Indirect Incomes)** | *23,08,892.30 Cr* |
| CONSULTANCY CHARGES | 11,45,135.30 Cr |
| OTHER INCOME | 11,63,757.00 Cr |
| **Carried Over** | ***2,35,62,559.38 Cr*** |

continued ...

**K.B.P. COLLEGE OF ENGG. SATARA (MAIN KIRD) New**

Trial Balance : 1-Apr-2021 to 30-Sep-2021



| | Nett Transactions |
|---|---|
| **Brought Forward** | ***2,35,62,559.38 Cr*** |
| **Expenses (Indirect) (Indirect Expenses)** | *2,35,62,559.38 Dr* |
| 01. SALARY - TEACHING STAFF | 1,50,09,691.00 Dr |
| 02. SALARY - NON TEACHING STAFF | 48,85,926.00 Dr |
| 04. REMU./PROF. CHARGES TO VISITING FACULTIES | 9,000.00 Dr |
| 05. AFFILIATION / INSPECTION | 1,15,000.00 Dr |
| 08. REPAIR & MAINTENANCE | 5,12,635.00 Dr |
| 11. SOCIAL GATHERING / FUNCTION EXP. / WELFARE | 14,955.00 Dr |
| 12. BANK COMMISSION / CHARGES | 2,706.40 Dr |
| 13. CONFERENCE & SEMINAR | 35,500.00 Dr |
| 14. PROFESSIONAL CHARGES | 10,000.00 Dr |
| 15. MEETING FEES & EXPENSES | 26,112.00 Dr |
| 16. COMMUNICATION EXPENSES | 1,62,082.00 Dr |
| 17. PRINTING & STATIONERY | 21,632.00 Dr |
| 18. ESTABLISHMENT EXPENSES | 12,56,129.00 Dr |
| 19. LABORATORY MATERIAL & OTHER CONSUMABLES | 9,376.00 Dr |
| 20. OTHER EXPENSES | 7,33,758.98 Dr |
| 23. RENT / RATES / TAXES | 7,58,056.00 Dr |
| Profit & Loss A/c | |
| **Grand Total** | |

उपरोक्तप्रमाणे माहे ०१/१०/२०२० ते ३१/०३/२०२१ अखेरच्या व माहे ०१/०४/२०२१ ते ३०/०९/२०२१ अखेरच्या तेरीजपत्रकास सभेने मंजुरी दिली.

**सूचक :- डॉ. ए. सी. आत्तार**

**अनुमोदक :- डॉ. एन. बी. पासलकर**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र.४.:-** **आर्थिक वर्ष २०२१-२०२२ च्या सुधारीत अंदाजपत्रकास सभेची मंजूरी घेणे.**

**ठराव क्र.४. :-** आर्थिक वर्ष २०२१-२०२२ चे सुधारीत अंदाजपत्रक संस्थेस सादर करावयाचे आहे. त्यानुसार महाविद्यालयाचे आर्थिक वर्ष २०२१-२०२२ चे सुधारीत अंदाजपत्रक तयार करून सभेच्या अवलोकनार्थ खालीलप्रमाणे जोडले आहे. त्याची सभेने नोंद घेतली व खालीलप्रमाणे मंजुरी दिली.

**RAYAT SHIKSHAN SANSTHA'S**
**KARMAVEER BHAURAO PATIL COLLEGE OF ENGINEERING**
**REVISED BUDGET ( UG )**
**Period From 1-4-2021 to 31-3-2022**

| INCOME | Amount | EXPENDITURE | Amount |
|---|---|---|---|
| Tution Fee | 9,06,00,000.00 | Salary Expenses | 7,96,76,500.00 |
| Dev. Fee | 1,08,00,000.00 | Affiliation / Inspection/Processing Fees | 20,15,000.00 |
| Consultancy | 80,00,000.00 | Building Insurance Expenses | 1,55,000.00 |
| Gratuity Provision | 95,00,000.00 | Building Rent | 67,00,000.00 |
| Rayat Shikshan Sanstha | 1,85,61,500.00 | Repair & Maintenance (All Depts.,Furniture, Electrical,Equipment,Computers) | 1,37,50,000.00 |
| | | Audit Fees | 15,000.00 |
| | | Advertisement (Admission/General) | 10,00,000.00 |
| | | Sports Exp./Function Exp./Student Welfare | 6,50,000.00 |
| | | Training & Placement Expenses | 5,00,000.00 |
| | | Bank Commission/Charges | 35,000.00 |
| | | Research Development Expenses | 5,00,000.00 |
| | | Conference & Seminar Expenses | 6,00,000.00 |
| | | Innovation & Start up Activity | 10,00,000.00 |
| | | Consultancy Remuneration Expenses | 40,00,000.00 |
| | | Professional Charges/Membership Fees | 4,00,000.00 |
| | | Travelling Expenses/Meeting Expenses | 7,00,000.00 |
| | | Communication Exp. (Internet,Telephone,Postage) | 5,20,000.00 |
| | | Printing & Stationery Expenses | 8,00,000.00 |
| | | Establishment Exp. (Electricity, Security, Water) | 51,00,000.00 |
| | | Lab Expenses/Softwares | 8,00,000.00 |
| | | Administrative Expenses | 5,00,000.00 |
| | | Other Expenses (Catering, Transport, Sport (P), Newspaper, Medical, Hospitality, Miscellaneous) | 26,20,000.00 |
| | | Muncipal Tax | 8,00,000.00 |
| | | Books, Periodicals & Journals | 17,00,000.00 |
| | | Computers, CCTV, Scanner, Projectors, UPS, Batteries | 15,50,000.00 |
| | | Lab Equipments (BSH,Mech.,Civil,Elect.,Computer,Workshop) | 92,50,000.00 |
| | | Furniture | 10,00,000.00 |
| | | Electrical Equipment | 5,00,000.00 |
| | | Other Equipments (Library, Sanitary & Other) | 3,50,000.00 |
| | | Supervision Expenses (Sanstha) | 2,75,000.00 |
| Total | 13,74,61,500.00 | Total | 13,74,61,500.00 |

उपरोक्तप्रमाणे आर्थिक वर्ष २०२१-२०२२ सुधारीत अंदाजप्रत्रकास सभेने मंजुरी दिली

## महाविद्यालयाच्या आर्थिक स्थितीची माहिती खालीलप्रमाणे

| येणेबाकी फ़ी रक्कम | | 2. 2021-22 या आर्थिक वर्षातील अखर्चित देणी | |
|---|---|---|---|
| विद्यार्थ्यांकडुन येणेबाकी रक्कम | | शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी पगार – माहे जुन, 2021 ते माच, 2021 | 6,00,00,000/- |
| 1. शैक्षणिक वर्ष 2020-21 | 28,12,137/- | 1. डेली वेजेस पेमेंट 3,00,000 x 6 | 18,00,000/- |
| 2. शैक्षणिक वर्ष 2021-22 | 2,03,35,463/- | 2. लाईट बिल | 6,00,000/- |
| एकुण - अ | **2,31,47,600/-** | 3. सिक्युरिटी चार्जेस | 4,00,000/- |
| स्कॉलरशिपमधुन येणेबाकी रक्कम | | 4. स्टेशनरी | 4,00,000/- |
| 1. शैक्षणिक वर्ष 2020-21 | 2,34,98,620/- | 5. पुस्तके, नियतकालिक व जर्नल्स, | 3,00,000/- |
| 2. शैक्षणिक वर्ष 2021-22 | 3,16,24,926/- | 6. दुरुस्ती खर्च (सर्व प्रकारचा) | 40,00,000/- |
| एकुण – ब | **5,51,23,546/-** | 7. प्रवेश प्रक्रिया | 5,00,000/- |
| इतर बाबींपासुन मिळणारे उत्पन्न | | 8. इतर खर्च (संलग्नता, जाहिरात, शोध, कार्यशाळा व इतर प्रशासकीय खर्च) | 25,00,000/- |
| 1. ऑनलाईन एक्झाम | 20,00,000/- | 9. कन्सलटन्सी खर्च व मानधन वाटप | 35,00,000/- |
| 2. सॉफ़्टवेअर प्रोजेक्ट<br>3. सिव्हिल कन्सलटन्सी | 40,00,000/-<br>15,00,000/- | 10. प्रयोगशाळा उपकरणे, शैक्षणिक साहित्य व इतर उपकरणे | 70,00,000/- |
| एकुण – क | **75,00,000/-** | 11. फ़ायर सेफ़्टी उपाययोजना | 60,00,000/- |
| **एकुण जमा होणारी फ़ी रक्कम (अ+ब+क)** | **8,57,71,146/-** | **एकुण होणारा खर्च** | **8,70,00,000/-** |

उपरोक्तप्रमाणे आर्थिक वर्ष स्थितीची सभेने नोंद घेतली सभेने मंजुरी दिली

**सूचक :- डॉ. एच.ए. मांडवे**

**अनुमोदक :- डॉ. ए. सी. आत्तार**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र.०५.:- सर्व विद्याशाखांचे निकालची सभेस माहिती देणे.**

**ठराव क्र.५. :-** शैक्षणिक वर्ष २०२-२१ च्या महाविद्यालयातील विविध अभ्यासक्रमांचे निकाल खालीलप्रमाणे आहेत.

**EXAM RESULT OF SUMMER 2021**

| CLASS & BRANCH | TOTAL APPEARED | TOTAL PASSED | CLEAR PASSED | Promoted with Backlog | % OF CLEAR PASSED | % OF PASSED WITH ATKT |
|---|---|---|---|---|---|---|
| SE CIVIL | 74 | 72 | 71 | 1 | 95.95 | 97.30 |
| SE MECH | 60 | 60 | 60 | 0 | 100.00 | 100.00 |
| SE ELECT | 39 | 38 | 38 | 0 | 97.44 | 97.44 |
| SE COMP | 75 | 75 | 72 | 3 | 96.00 | 100.00 |
| TOTAL SE | 248 | 245 | 241 | 4 | 97.18 | 98.79 |
| TE CIVIL | 75 | 75 | 74 | 1 | 98.67 | 100.00 |
| TE MECH | 66 | 64 | 61 | 3 | 92.42 | 96.97 |
| TE ELECT | 31 | 31 | 30 | 1 | 96.77 | 100.00 |
| TE COMP | 67 | 66 | 64 | 2 | 95.52 | 98.51 |
| TOTAL TE | 239 | 236 | 229 | 7 | 95.82 | 98.74 |
| BE CIVIL | 94 | 87 | 1 | 47 | 39 | 92.55 |
| BE MECH | 87 | 86 | 0 | 42 | 44 | 98.85 |
| BE ELECT | 115 | 111 | 0 | 24 | 87 | 96.52 |
| BE COMP | 93 | 91 | 0 | 26 | 65 | 97.85 |
| BE PROD | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| TOTAL BE | 389 | 375 | 1 | 139 | 235 | 96.40 |

**ब. २०२०-२१ च्या विद्यार्थ्यांच्या प्लेसमेंट संदर्भात सभेस माहिती देणे.**

| Sr. No. | Name of Department | No. of Eligible Students | No. of Students Selected |
|---|---|---|---|
| 01 | Computer Engineering | 93 | 40 |
| 02 | Electronics Engineering | 115 | 13 |
| 03 | Mechanical Engineering | 87 | 11 |
| 04 | Civil Engineering | 93 | 03 |
| | **Total** | **388** | **67** |

उपरोक्तप्रमाणे परीक्षाच्या निकालाची व प्लेसमेंट बाबतची सभेने नोंद घेतली तसेच विद्यार्थ्यांच्या प्लेसमेंट अधिक होणेसाठी जास्तीत जास्त प्रयत्न करावेत असे ठरले.

**सूचक :- डॉ. ए. सी. आत्तार**

**अनुमोदक :- डॉ. एन. बी. पासलकर**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र. ०६अ - शै. वर्ष २०२१-२०२२ साठीच्या हंगामी शिक्षक सेवकांच्या करावयाच्या नियुक्तीस सभेची मंजुरी घेणे.**

**ठराव क्र. ०६अ :-** :- शैक्षणिक वर्ष २०२१-२०२२ साठी हंगामी शिक्षकांची विहीत पध्दतीने जाहिरात देवून निवड करण्यात आली आहे. त्यानुसार सदर हंगामी शिक्षकांची माहिती व त्यांना प्रतीमहा द्यावयाच्या पगाराची माहिती सभेच्या अवलोकनार्थ खालीलप्रमाणे आहे.

| अ.न. | शिक्षकाचे नाव | पदनाम | पगार प्रति महिना | नियुक्ती | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | पासून | पर्यंत |
| A | कॉम्प्युटर सायन्स ॲन्ड इंजिनिअरिंग (UG) | | | | |
| ०१. | सोनमळे मोनिका सुरेश | सहाय्यक प्राध्यापक | २३०००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०२. | भोसले वैभव उत्तम | सहाय्यक प्राध्यापक | २१६००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०३. | देसाई अनुजा शिवाजीराव | सहाय्यक प्राध्यापक | ३००००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०४. | सोनमळे मिनल सुरेश | सहाय्यक प्राध्यापक | २१६००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०५. | चव्हाण पल्लवी लक्ष्मीकांत | सहाय्यक प्राध्यापक | २१६००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| B | सिव्हील इंजिनिअरींग (UG) | | | | |
| ०१. | जगदाळे स्वाती भगवानराव | सहाय्यक प्राध्यापक | ३२०००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०२. | गवाले अमित राहुल | सहाय्यक प्राध्यापक | २१६००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| C | मेकॅनिकल इंजिनिअरींग (PG) | | | | |
| ०१. | डाकवे उर्मिला हरिश | सहाय्यक प्राध्यापक | २१६००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| D | बेसिक सायन्स ॲन्ड ह्युमॅनिटीज | | | | |
| ०१. | साने पूर्वा विद्याधर | सहाय्यक प्राध्यापक बेसिक सिव्हील इंजि. | २३०००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०२. | कदम अलोक भारत | सहाय्यक प्राध्यापक बेसिक सिव्हील इंजि. | २१६००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०३. | काझी शोएब चांद | सहाय्यक प्राध्यापक बेसिक कॉम्प्युटर सायन्स ॲन्ड इंजिनिअरिंग | ३००००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०४. | सांळुखे प्रियांका मानसिंग | सहाय्यक प्राध्यापक बेसिक कॉम्प्युटर सायन्स ॲन्ड इंजिनिअरिंग | २१६००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०५. | जाधव सायली मधुकर | सहाय्यक प्राध्यापक मेकॅनिकल इंजि. | २५०००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०६. | खडतरे अविनाश नामदेव | सहाय्यक प्राध्यापक मेकॅनिकल इंजि. | २१६००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०७. | पाटील सुप्रिया प्रकाश | गणित | २१६००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०८. | खोत अर्चना बबन | गणित | १८०००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ०९. | डॉ. शेख शाहीन खुदाबक्ष | फिजिक्स | ३००००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| १०. | कांबळे तृप्ती देविदास | फिजिक्स | १८०००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| ११. | बाबर योगिता विक्रम | केमिस्ट्री | २१६००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| १२. | डॉ. बरिदे अमोल अनिल | इंग्रजी | ३००००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |
| E | ग्रंथपाल | | | | |
| ०१. | उमाप मनीषा हेमंत | ग्रंथपाल | २७०००/- | ०१/१०/२०२१ | ३१/०७/२०२२ |

उपरोक्त प्रमाणे आवश्यक असणारे एकुण २१ शिक्षक सेवक हंगामी स्वरूपात नियुक्त करणेस सभेने मंजुरी दिली. तसेच मागील काही वर्षांचा हंगामी सेवकांना दिले जाणारे वेतन याचा आढावा घेतला असता सदर सेवकांना गेली कित्येक वर्षे एकाच वेतनावर नियुक्ती आदेश देण्यात येत आहेत. सदरचे वेतन नवनियुक्त व अनुभवी शिक्षक यांना एकाच प्रकारचे दिले जाते. यामुळे महाविद्यालयाच्या जाहिरातीस अनुसरून अर्ज करणा-या उमेदवारांची संख्या खुप कमी आहे. तसेच सध्या कार्यरत असणा-या शिक्षक सेवकांना त्याचा गत वर्षाचा अहवाल समाधानकारक असल्यास त्यास वेतनवाढ देणेविषयी प्राचार्य डॉ. ए. सी आत्तार यांनी सभेस विनंती केली. त्यानुसार यासंदर्भात महाविद्यालय स्तरावर समिती गठन करून सदर समितीच्या शिफारशीनुसार प्राचार्य यांनी मा. चेअरमन महाविद्यालय विकास समिती यांची परवानगी घेवुन योग्य तो निर्णय घेण्यात यावा असे ठरले.

**सूचक :- डॉ. एच. ए. मांडवे**

**अनुमोदक :- डॉ. एन. बी. पासलकर**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र. ०६ब - शै. वर्ष २०२१-२०२२ साठीच्या हंगामी शिक्षकेत्तर सेवकांच्या करावयाच्या नियुक्तीस सभेची मंजुरी घेणे.**

**ठराव क्र ०६ब** :- शैक्षणिक वर्ष २०२१-२०२२ साठी महाविद्यालयाच्या विविध विभागामध्ये आवश्यक असणाऱ्या तसेच सध्या महाविद्यालयामध्ये काम करत असणाऱ्या शिक्षकेत्तर सेवकांची माहिती खालीलप्रमाणे आहे. महाविद्यालयामधील बरेचसे शिक्षकेत्तर सेवक पुढील २ वर्षामध्ये सेवानिवृत होणार आहेत. या वर्षी ०४ शिक्षकेत्तर सेवक सेवानिवृत होत आहेत. तसेच सध्याची शिक्षकेत्तर सेवकांची संख्या खुपच कमी प्रमाणात आहे. शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ साठी किमान खालीलप्रामणे शिक्षकेत्तर सेवकांची आवश्यकता आहे अशी माहिती प्राचार्य डॉ. ए. सी. आत्तार यांनी सभेस दिली.

| Sr. No. | Name of Department | Post | Required Staff as per Workload | Available Staff | Vacancy of Staff |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | Mechanical & Prod. | Lab Assistant | 04 | 03 | 01 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Engineering (UG+PG) | Peon | 02 | 01+01* | 00 |
| 02 | Electronics Engineering (UG+PG) | Lab Assistant | 05 | 05 | 00 |
| | | Peon | 02 | 2 | 00 |
| 03 | Civil Engineering | Lab Assistant | 04 | 01+02* | **01** |
| | | Peon | 02 | 01+01* | 00 |
| 04 | Computer Science and Engineering | Lab Assistant | 04 | 02+01* | **01** |
| | | Peon | 02 | 02* | 00. |
| 05 | Basic Science and Engg. | Lab Assistant | 01 | 0+1* | **01** |
| | | Peon | 02 | 01* | **01** |
| 06 | Workshop | Instructor | 05 | 00+02* | **03** |
| | | Peon | 02 | 02 | 00 |
| 07 | Library | Library Clerk | 04 | 02+02* | 00 |
| | | Peon | 02 | 01 | **01** |
| 08 | IT Cell | System Analyst | 01 | 01* | 00 |
| | | Lab Assistant | 01 | 01* | 00 |
| | | Peon | 01 | 01* | 00 |
| 09 | Sport Dept. | Peon | 01 | 00 | **01** |
| 10 | Software Development Cell | Software Developer / Support Staff | 10 | **04*** | **06** |
| 11 | IQAC | Junior Clerk | 01 | 01* | **00** |
| 12 | Office | Senior Clerk | 04 | 02* | **02** |
| | | Junior Clerk | 04 | 02+02* | 00 |
| | | Account Clerk | 02 | 01+1* | 00 |
| | | Accountant | 01 | 01 | 00 |
| | | Store Keeper | 01 | 01* (Suspended) | **01** |
| | | Peon | 04 | 03+01* | 00 |
| | | Hostel Peon | 01 | 01 | 00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 13 | Campus Cleaning & Gardening | Peon | 07 | 01+06* | 00 |
| Total | | | | | 19 |

उपरोक्त प्रमाणे रिक्त असणारी शिक्षकेत्तर सेवकांची पदे रोजंदारी तत्वावर भरणेसाठी सभेने मंजुरी दिली तसेच त्यांना द्यावयाच्या मानधनाबाबत महाविद्यालयाचे प्राचार्य यांना अधिकार देण्यात यावेत असे ठरले.

**सूचक :- डॉ. ए. सी. आत्तार**

**अनुमोदक :- डॉ. एन. बी. पासलकर**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र. ०७ - संगणक विभागाच्या प्रयोगशाळा नुतणीकरण करणेसंदर्भात चर्चा करू न निर्णय घेणे.**

**ठराव क्र ०७ :-** संगणक विभागाची प्रवेश क्षमता १२० झाली आहे. यावर्षाची एकूण विद्यार्थी संख्या २७५ आहे. ही संख्या पुढील वर्षी वाढत जाईल. आणि त्या अनुषंगाने विभागातील इंफ्रास्टकचर बदल करावे लागत आहेत. विद्यार्थी संख्येच्या मानाने आवश्यक व्हेटिलेशन वाढवण्याची गरज आहे. तसेच आहे त्या जागेमध्ये प्रॅक्टीकल करणेसाठी तसेच छोटे छोटे वर्कशॉप आयोजित करण्यासाठी सोयीयुक्त लॅब्स करणे गरजेचे आहे. तरी संगणक विभागाच्या प्रयोगशाळा नुतणीकरणाचा आराखडा तयार करण्यात यावा असे ठरले.

**सूचक :- डॉ. ए. सी. आत्तार**

**अनुमोदक :- डॉ. एम. बी. कुमठेकर**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र.०८ - शै. वर्ष २०२१-२०२२ चे शैक्षणिक कामकाज ऑनलाईन/ऑफलाईन सुरू करणेसंदर्भात चर्चा करून निर्णय घेणे.**

**ठराव क्रं.०८.:-** सध्या देशभरामध्ये कोरोनाचा प्रादुर्भाव कमी होताना दिसुन येत आहे. शै. वर्ष २०२०-२१ चे संपुर्ण कामकाज हे पुर्णपणे ऑनलाईन पध्दतीने केले आहे. महाराष्ट्र शासनाने दि. २०/१०/२०२१ पासुन लसीकरणाचे दोन डोस पुर्ण झ ालेल्या विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयामध्ये उपस्थित राहता येईल असे कळविले आहे. महाविद्यालयामध्ये ०९/१०/२०२१ रोजी विद्यार्थ्यासाठी लसीकरण शिबीर

आयोजित केले होते. त्यानुसार महाविद्यालय ऑफलाईन पध्दतीने सुरू करणेस सभेने परवानगी दिली.

**सूचक :- श्रीमती. एस. व्ही. माने**

**अनुमोदक :- डॉ. एन. बी. पासलकर**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र.०९ - महाविद्यालयामधील मंजुर प्रवेश क्षमतेपेक्षा सातत्याने कमी प्रवेश होणाऱ्या विद्याशाखांबाबत सभेस माहिती देणे.**

**ठराव क्रं.०८.:-** महाविद्यालयामधील मागील पाच वर्षामध्ये सातत्याने कमी होणारे प्रवेश व अभ्यासक्रम याबाबतची माहिती खालीलप्रमाणे -

| First Year No. of students from 2016-17 to 2020-221 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Branch** | **Intake** | **2016-17** | **2017-18** | **2018-19** | **2019-20** | **2020-21** |
| Computer Science & Engg. | 60+60=120 | 60 ( 03 ) | 57 ( 03 ) | 52 ( 03 ) | 60 ( 02 ) | 119 ( 16 ) |
| Civil Engineering | 60 | 55 ( 03 ) | 60 ( 03 ) | 49 ( 03 ) | 36 ( 03 ) | 31 ( 08 ) |
| Electronics Engineering | 60 | 35 ( 06 ) | 37 ( 03 ) | 21 ( 03 ) | 28 ( 04 ) | 12 ( 06 ) |
| Mechanical Engineering | 60 | 52 ( 03 ) | 46 ( 03 ) | 57 ( 01 ) | 25 ( 03 ) | 16 ( 04 ) |
| Total | | 202 ( 15 ) | 200 ( 12 ) | 179 ( 10 ) | 149 ( 12 ) | 178 ( 34 ) |
| Dir. Second Year No. of students from 2016-17 to 2020-221 | | | | | | |
| **Branch** | **Intake** | **2016-17** | **2017-18** | **2018-19** | **2019-20** | **2020-21** |
| Computer Science & Engg. | 60+60=120 | 23 | 11 | 18 | 17 | 7 |
| Civil Engineering | 60 | 23 | 19 | 14 | 18 | 29 |
| Electronics Engineering | 60 | 42 | 60 | 20 | 14 | 8 |
| Mechanical Engineering | 60 | 28 | 21 | 27 | 13 | 32 |
| Total | | 93 | 100 | 61 | 45 | 69 |

उपरोक्तप्रमाणे कमी प्रवेश होणाऱ्या अभ्यासक्रमांच्या विभागप्रमुख यांनी प्रवेश कमी होण्याची कारणे याबाबतचा सविस्तर अहवाल सभेच्या पुढील मिटींगमध्ये सादर करावा असे, ठरले.

**सूचक :- मा. उदय जाधव**

**अनुमोदक :- डॉ. एम. बी. कुमठेकर**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र. १० - महाविद्यालयाच्या विविध विद्याशाखांचे NBA करणेसंदर्भातील कामकाजाची सभेस माहिती देणे.**

**ठराव क्रं.१०.:-** AICTE नवी दिल्ली यांच्या मान्यता प्रक्रिया पुस्तिका २०२१ मधील क्र २.७.६ च्या नियमानुसार प्रत्येक अभियांत्रिकी महाविद्यालयास २०२४ पर्यंत किमान ६० टक्के अभ्यासक्रमांना एन. बी. ए. मानांकन मिळणे आवश्यक आहे. अन्यथा महाविद्यालयास पुढील मान्यता मिळणार नाही. त्यानुसार AICTE च्या मार्गदर्शक स्कीममार्फत डॉ. सौ. शैला सुब्बारमण यांची मार्गदर्शक म्हणुन नियुक्ती झाली आहे. महाविद्यालयाने एन. बी. ए. पोर्टलवर नोंदणी केली असुन मेकॅनिकल, सिव्हिल व कॉम्प्युटर या विद्याशाखांचा प्रि-कॉलीफायर तयार केलेला आहे. तसेच एस. ए. आर. ही तयार करीत आहोत. याची सभेने नोंद घेतली.

**सूचक :- श्रीमती. एस. व्ही. माने**

**अनुमोदक :- डॉ. एन. बी. पासलकर**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र. ११ - महाराष्ट्र प्रदुषण नियंत्रण मंडळ यांचेकडुन महाविद्यालयास मिळालेल्या AAQM प्रकल्पाची सभेस माहिती देणे व त्याअनुषगाने करावयाच्या नियुक्तीस व खर्चास सभेची मंजुरी घेणे.**

**ठराव क्रं.११.:-** महाविद्यालयाने महाराष्ट्र शासनास State Air Quality Monitoring Program (SAQMP) अंतर्गत Ambient Air Quality Monitoring Stations मिळणेसाठी प्रस्ताव सादर केला होता. त्यास अनुसरून या महाविद्यालयामार्फत सातारा शहरामध्ये नगरपालिका भवन, मास भवन व के.बी.पी कॉलेज अशा तीन ठिकाणी AAQM Stations प्रस्तापित करणेस मंजुरी मिळाली आहे. सदरचा प्रकल्प दोन वर्षासाठीचा असुन यासाठी रक्कम रू २४.८१लक्ष इतका निधी प्राप्त होणार आहे.

| Income | | | Expenditure | | |
|---|---|---|---|---|---|
| a) | Grant for Equipments | 385860 | a) | Equipment Purchase | 385860 |
| | | 149742 | | | 149742 |
| b) | Annual Maintenance Cost 1st Installment | 486582 | b) | Salary Exp. For Staff - 1st Year | 350000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| c) | Annual Maintenance Cost 2st Installment | 486582 | c) | Salary Exp. For Staff - 2nd Year | 350000 |
| d) | Annual Maintenance Cost 3rd Installment | 486582 | d) | Glassware & Chemicals Exp. | 200000 |
| e) | Annual Maintenance Cost 4th Installment | 486582 | e) | Other Maintenance Exp. | 600000 |
| | **Total Income** | **24,81,930** | | **Total Expenditure** | **20,35,602** |

उपरोक्तप्रमाणे महाराष्ट्र प्रदुषण नियंत्रण मंडळ यांचेकडुन महाविद्यालयास मिळालेल्या AAQM प्रकल्प सुरू करणेस व यासाठी करावयाच्या नियुक्तीस व खर्चास सभेने मंजुरी दिली.

**सूचक :- डॉ. एच. ए. मांडवे**

**अनुमोदक :- डॉ. ए. सी. आत्तार**

**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**विषय क्र.१२.०१ - शै. वर्ष २०२०-२०२१ साठीच्या हंगामी शिक्षक सेवकांना नियुक्ती आदेश संपलेनंतर केलेल्या कामाचे मानधन अदा करणेस सभेची मंजुरी घेणे.**

**ठराव क्रं.१२.०१**:- कोरोनामुळे शै. वर्ष माहे ऑगस्ट मध्ये पुर्ण झालेने हंगामी शिक्षक सेवकांना माहे जुन पासुन नियुक्ती आदेश संपलेनंतर केलेल्या कामाचे खालीलप्रमाणे मानधन अदा करणेस सभेने मंजुरी दिली.

| Sr. No. | Name of Department | No. of Faculty | Amount of Salary |
|---|---|---|---|
| 01 | Computer Engineering | 04 | 1,13,700/- |
| 03 | Mechanical Engineering | 02 | 1,08,000/- |
| 04 | Civil Engineering | 03 | 2,25,600/- |
| 05 | Basic Science & Engineering | 10 | 6,17,100/- |
| | **Total** | **19** | **10,64,400/-** |

**विषय क्र. १२.०२ फी नियामक प्रधिकरण व प्रवेश नियामक प्रधिकरण यांचेकडे सादर केलेल्या प्रस्तावाचे प्रक्रिया शुल्क भरणेसाठी सभेची मंजुरी घेणे.**

**ठराव क्रं.१२.०२** :- शैक्षणिक वर्षे २०२१ -२२ करीता Fees Regulating Authority याच्याकडे शुल्क निश्चिती प्रस्ताव सादर करावयाचा आहे. त्यासाठी रक्कम रू. ७५,००८/- इतकी रक्कम प्रक्रिया शुल्क म्हणून ऑनलाईन पध्दतीने जमा करावयाची आहे, त्यास सभेने मंजुरी दिली.

**विषय क्र. १२.०३ - डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठ, लोणेरे या विद्यापीठाशी शै. वर्ष २०२२-२३ च्या संलग्नीकरण शुल्क भरणेस सभेची मंजुरी घेणे.**

**ठराव क्रं.१२.०३** :- शैक्षणिक वर्षे २०२२ -२३ करीता डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर तंत्रशास्त्र विद्यापीठ विद्यानगर, लोणेरे - रायगड यांचेकडे संदर्भिय पत्रानुसार शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ साठी संलग्नीकरण प्रस्ताव सादर करावयाचा आहे. त्यानुसार संलग्नीकरण शुल्क व प्रक्रिया शुल्क रक्कम रु.२,१८,०००/- इतकी रक्कम ऑनलाईन पध्दतीने भरावी लागणार आहे. त्यास सभेने मंजुरी दिली.

**विषय क्र. १२.०४ - सिव्हील इंजिनिअरींग विभागाची Environmental Engineering ही प्रयोगशाळा नुतणीकरण करणेसाठी येणाऱ्या खर्चास सभेची मंजूरी घेणे.**

**ठराव क्रं.१२.०४** - महाराष्ट्र प्रदुषण नियंत्रण मंडळ यांचेकडून महाविद्यालयास मिळालेल्या AAQM प्रल्कपासाठी सिव्हील इंजिनिअरींग विभागामधील Environmental Engineering या प्रयोगशाळेचे नुतनीकरण करावयाचे आहे. त्यानुसार प्रयोगशाळा नुतनीकरण करणेसाठी अंदाजे रक्कम रूपये ३,५२,७०८/- इतका खर्च होणार आहे, त्यास सभेने मंजुरी दिली

**विषय क्र. १२.०५ - महाविद्यालयामध्ये करावयाच्या विविध कामकाजासाठी येणाऱ्या खर्चास सभेची मंजुरी घेणे.**

**ठराव क्रं.१२.०५** - खालीलप्रमाणे खर्चास सभेने मंजुरी दिली

| अ.क्र. | कामाचा तपशिल | अंदाजे खर्च |
|---|---|---|
| ०१ | महाविद्यालयाचा नामफलक<br>I ❤ KBPCOE | ४८,०००/- |
| ०२ | स्टाफ डेव्हलपमेंट - महाविद्यालय नावाचा कॉफी मग | ३५,०००/- |
| ०३ | वॉचमन शेड व डक्ट गळती काढणेसाठी | ३०,०००/- |
| ०४ | प्रवेश कक्ष व सॉफ्टवेअर सेल पार्टीशन मजुरी | ९५,०००/- |

**विषय क्र. १२.०६ - महाविद्यालयाच्या फायर सेफ्टी सर्टिफिकेट व त्यासाठी कराव्या लागणाऱ्या उपायोजनांसाठी येणाऱ्या खर्चास सभेची मंजुरी घेणे.**

**ठराव क्रं.१२.०६** - अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद यांचे निर्देशानुसार दरवर्षी मान्यता प्रक्रिया करावी लागते. त्यानुसार महाविद्यालयामध्ये फायर सेफ्टी सर्टीफिकेट असणे आवश्यक आहे. महाविद्यालयाने फायर सेफ्टी सर्टीफिकेट मिळणेसाठी अर्ज केला असून महाराष्ट्र अहितशासन सेवा संचलनालयाने पत्र क्र. MFS/SI/२०१९/११६ दि. २८/०१/२०१९ नुसार महाविद्यालयामध्ये अग्निशामक उपाययोजना करणेसाठी नाहरकत प्रमाणपत्र दिले आहे.

उपरोक्त पत्रामधील शिफारशीनुसार महाविद्यालयामध्ये खालीलप्रमाणे अग्निशामक यंत्रणा प्रस्तापित करावी लागेल.

| SECTION | DESCRIPTION | AMOUNT |
|---|---|---|
| I | HYDRANT SYSTEM | 1,721,077.00 |
| II | FIRE SPRINKLE SYSTEM | 1,679,595.00 |
| III | FIRE ALARM SYSTEM | 577,633.00 |
| IV | PASSIVE PROTECTION | 155,878.00 |
| V | PUMP | 1,823,317.00 |
| GRAND TOTAL | | 5,957,500.00 |

उपरोक्तप्रमाणे अग्निशामक यंत्रणा महाविद्यालयामध्ये प्रस्तापित करुन प्रमाणपत्र मिळालेनंतरच अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली यांचेकडे मान्यतेसाठी अर्ज करता येईल. त्यानुसार उपरोक्तप्रमाणे रक्कम रूपये ५९,५७,५००/- इतक्या रक्कमेस सभेने मंजुरी दिली.

**विषय क्र. १२.०७ - शै. वर्ष २०२१-२२ च्या कर्मवीर स्कॉलरशिपच्या खर्चास सभेची मंजूरी घेणे.**

**ठराव क्रं.१२.०७** - या महाविद्यालयामध्ये शैक्षणिक वर्ष २०१७-१८ पासुन इलेक्ट्रॉनिक्स या विद्याशाखेस प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांना आवश्यकतेनुसार कर्मवीर स्कॉलरशीप दिली जाते. त्यानुसार इलेक्ट्रॉनिक्स इंजिनिगरींग विभागातील ०३ विद्यार्थ्यांना त्यांची आर्थिक परिस्थिती बेताची असल्याने कर्मवीर स्कॉलरशिप मंजुर करणेस सभेने मंजुरी दिली.

**विषय क्र. १२.०८ - कन्सलटन्सी, टेस्टिंग, ऑनलाईन परीक्षा केंद्र व सॉफ्टवेअर डेव्हलपमेंट सेल इ. च्या जमा-खर्चास तसेच यासाठी काम करणाऱ्या सेवकांना अदा करावयाच्या मानधनास सभेची मंजुरी घेणे.**

**ठराव क्र १२.०८** :- वेळेअभावी सदरच्या विषयावर चर्चा न झालेले पुढील सभेसमोर विचारार्थ ठेवण्यात यावा, असे ठरले.

**सूचक :- डॉ. एच. ए. मांडवे**
**अनुमोदक :- .डॉ. ए. सी. आत्तार**
**ठराव सर्वानुमते मंजूर ---**

**प्राचार्य तथा सचिव**
नियामक मंडळ (गव्हर्निंग बॉडी)
कर्मवीर भाऊराव पाटील
अभियांत्रिकी महाविद्यालय, सातारा

दिनांक २२/१०/२०२१ च्या सभेचे इतीवृत्त दिनांक ३०.०३.२०२२ रोजीच्या सभेमध्ये वाचुन मंजुर करण्यात आले.

**प्राचार्य तथा सचिव**
**नियामक मंडळ (गव्हर्नींग बॉडी)**
**कर्मवीर भाऊराव पाटील**
**कॉलेज ऑफ इंजिनिअरिंग,सातारा.**

**चेअरमन**
**नियामक मंडळ (गव्हर्नींग बॉडी)**
**कर्मवीर भाऊराव पाटील**
**कॉलेज ऑफ इंजिनिअरिंग,सातारा.**